Comune di Montresta

Provincia di Oristano

|  |
| --- |
| **COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN FORMA ITINERANTE**  **ISTANZA di Autorizzazione**  **per il commercio ambulante in forma itinerante non alimentare**  *(art. 28 e ss. D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114 e s.m.i.)* |

**Allo Sportello Unico Attività Produttive di**

Protocollo n. ...................... Data di protocollazione del ....../....../............

Il sottoscritto .................................................................. nato a ............................................ il ....../....../............

nazionalità ................................ residente in ........................................ Via ...................................... n. ............

Codice Fiscale ............................................................... Partita Iva ...................................................................

telefono .............................................................. casella PEC ............................................................................

Numero iscrizione al Registro Imprese .............................................................................. del ....../....../............

presso la CCIAA di .....................................................................

Telefono .......................................................... Casella PEC ..............................................................................

nella sua qualità di:

 titolare della omonima ditta individuale

 legale rappresentante della società .......................................................................................................

avente sede ...................................................................

CF/P.IVA ........................................................................

Nr. di iscrizione al Registro Imprese commercio su aree pubbliche ........................ del ....../....../............

**CHIEDE AUTORIZZAZIONE PER**

**AVVIO DELL'ATTIVITÀ DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA IN FORMA ITINERANTE NON ALIMENTARE**

A tal fine

consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali[[1]](#footnote-1)

**DICHIARA**[[2]](#footnote-2)

* di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n.159/2011, art. 67;
* solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n. 159/2011, art. 67:

legale rappresentante: ...........................................................................................................................

socio: ......................................................................................................................................................

altro: .......................................................................................................................................................

* di aver assolto agli obblighi connessi all’istituto della carta di esercizio e/o dell’attestazione annuale, come da documenti nn. ............................ secondo quanto previsto dalla normativa regionale (L.R. n./DGR n. …);
* di essere in regola con le disposizioni in materia di presentazione del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);
* di rispettare le disposizioni di sicurezza, comunitarie e nazionali, previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica;
* di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
* di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall’ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa;
* di allegare alla presente, copia della documentazione richiesta dalla modulistica.

Data del ....../....../............

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:**

* copia documento di identità (nel caso in cui la comunicazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura);
* copia permesso di soggiorno o carta di soggiorno del firmatario (per cittadini extracomunitari, anche per chi è stato riconosciuto rifugiato politico; se il permesso scade entro 30 giorni: copia ricevuta richiesta di rinnovo);
* procura speciale (solo per le pratiche presentate on-line da un soggetto intermediario);
* attestazione versamento oneri, diritti, etc. (nella misura e con le modalità indicate sul sito dell’Amministrazione);
* attestazione del versamento dell’imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall’interessato

*ovvero*

assolvimento dell’imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo.

1. Ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000; [↑](#footnote-ref-1)
2. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; [↑](#footnote-ref-2)